

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Янкевич Светлана Сергеевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 03.03.2025 14:54:31
Уникальный программный ключ:
c926fca22e95ee6f5923fecb6e4ce182fbaa7a3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»		
Система менеджмента качества	ПСП СМК СГУГиТ	
ПОЛОЖЕНИЕ	8.5–457–2025	

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора СГУГиТ



С. С. Янкевич

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОМ ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПСП СМК СГУГиТ 8.5–457–2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА.....	3
3 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.....	3
4 ПРАВА	4
5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	5
6 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.....	5
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	6
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	7

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Международный центр образования (далее – МЦО) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ).

1.2 МЦО создается для организации и проведения комплексных образовательных программ для российских граждан и граждан зарубежных стран, обучающихся в СГУГиТ, а также для создания высокого международного имиджа и скорейшей интеграции СГУГиТ в международное образовательное пространство.

1.3 МЦО осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, инструктивными, методическими материалами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом СГУГиТ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора, политикой в области качества, внутренней документацией СМК СГУГиТ и настоящим Положением.

1.4 МЦО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета и приказа ректора СГУГиТ.

1.5 МЦО находится в подчинении у проректора по научной и международной деятельности.

1.6 Руководство МЦО осуществляет координатор, который назначается и освобождается приказом ректора СГУГиТ по представлению проректора по научной и международной деятельности.

1.7 Полное наименование: Международный центр образования. Сокращенное наименование: МЦО.

1.8 Место нахождения МЦО: Российская Федерация, 630108, г. Новосибирск, ул. Плеханова, 10/1, +7(383)343-25-39, каб. 337, e-mail: mo.center@ssga.ru.

2 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1 В структуру МЦО входит отдел международного сотрудничества.

3 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1 Основными задачами МЦО являются:

- организация комплексных и иных образовательных международных программ, направленных на приобретение студентами СГУГиТ международного опыта;
- обеспечение миграционного учёта иностранных граждан, прибывших в СГУГиТ для обучения, по служебным и иным делам, в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- обучение студентов СГУГиТ иностранным языкам на базе СГУГиТ;
- обучение иностранных граждан русскому языку как иностранному с последующим тестированием и выдачей сертификатов установленного образца;

- тестирование иностранных граждан для осуществления трудовой деятельности на территории РФ и получения гражданства РФ;
- довузовская подготовка иностранных граждан для поступления в СГУГиТ;
- подготовка иностранных граждан для поступления в аспирантуру и докторантуру СГУГиТ.

3.2 В соответствии с основными задачами МЦО выполняет следующие функции:

- внесение руководству СГУГиТ предложений, направленных на развитие в СГУГиТ современных форм международного образования;
- ведение миграционного учёта иностранных граждан, прибывших в СГУГиТ для обучения, по служебным и иным делам, в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- адаптация в СГУГиТ зарубежных образовательных программ, соответствующих международным стандартам;
- реализация образовательных программ по обучению иностранных граждан русскому языку как иностранному;
- организация преподавательской деятельности по иностранным языкам; русскому языку как иностранному; разработке и реализации образовательных и иных программ и курсов с зарубежными партнерами;
- участие в созываемых руководством совещаниях по вопросам международного образования, потенциала и планов СГУГиТ в этой области;
- подготовка ежегодных отчетов о деятельности МЦО;
- определение состава основных документов, обеспечивающих эффективное функционирование системы менеджмента качества центра;
- информационно-представительская деятельность (подготовка информационных, справочных и отчетных материалов о деятельности МЦО);
- презентация международной деятельности СГУГиТ на встречах с абитуриентами, студентами, ППС и т. д.

3.3 В соответствии с основными задачами отдел международного сотрудничества выполняет следующие функции:

- организация и проведение международных мероприятий, направленных на повышение квалификации, профессионального и образовательного уровня профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов СГУГиТ;
- разработка совместных образовательных программ с иностранными партнерами и реализация международных проектов и программ, осуществляемых СГУГиТ, в соответствии с соглашениями о сотрудничестве с зарубежными партнерами.

4 ПРАВА

4.1 МЦО для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право запрашивать и получать необходимые документы, материалы, сведения, информацию от структурных подразделений СГУГиТ.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 МЦО несет ответственность:

- за своевременность и качество выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций;
- сохранность сведений конфиденциального характера, разглашение которых может нанести ущерб интересам СГУГиТ;
- соблюдение Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, производственной санитарии, мер пожарной безопасности.

6 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1 МЦО осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями СГУГиТ в соответствии с возложенными на него настоящим Положением задачами и функциями.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОиПВ

Д. И. Золин

Проректор по УВРиМП

С. С. Янкелевич

Проректор по НиМД

И. А. Мусихин

Директор ЦДОиМК

О. В. Горобцова

Заведующая РИО

Е. К. Деханова

Заместитель председателя ОППО

В. А. Липовицкая

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]